

# LIVRET DE PRÉSENTATION DES SERVICES



# BIENVENUE

Au-delà de l'équipe d'artistes et pédagogues, le CNSMD de Lyon dispose d'une équipe administrative remarquablement engagée au service des missions et du bon fonctionnement de l'établissement. Près de 70 personnes travaillent directement ou indirectement à l'accompagnement de nos formations de danseurs, musiciens et enseignants, à la bonne marche administrative de l'établissement. Vous trouverez dans les pages suivantes une présentation des services qui les réunissent. Ces équipes expérimentées participent directement à la mise en œuvre de votre formation et sauront aussi vous orienter, accompagner vos démarches, et professionnaliser votre parcours et apprentissage en scène ; elles sont indispensables à la bonne marche du Conservatoire et à l'application des règles de gestion publique qui s'imposent à un établissement national comme le CNSMD.

Les équipes sont aussi là, chacune dans son domaine, pour rappeler aux usagers l'ensemble des dispositifs et règles, les cadres raisonnés qui s'imposent à toute collectivité et permettent de vous associer pleinement, au sein du CNSMD, à un « vivre ensemble » de qualité. Nous sommes ainsi tenus par la rigueur d'un budget et par des équipes à taille humaine qu'il faut avant tout respecter. Je compte donc beaucoup sur vous pour faire vôtres les consignes qui vous seront données ; je compte aussi sur vos idées, et votre engagement humain et citoyen dans la vie de l'établissement, dans toute ses dimensions.

Je vous souhaite une très belle et bonne rentrée,

Géry Moutier, directeur

# L'ÉQUIPE DE DIRECTION



**GÉRY MOUTIER**, directeur

**CLAIRE HÉBERT**, directrice adjointe

**CHRISTOPHE DUCHÊNE**, directeur des études musicales

**DAVY BRUN**, directeur des études chorégraphiques par intérim de JEAN-CLAUDE CIAPPARA

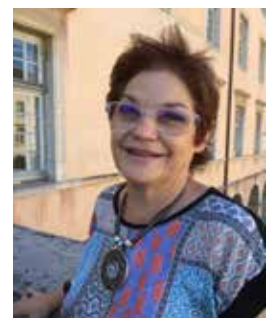
**ALAIN POIRIER**, directeur de la Recherche

---

**Roseline Pascal** est assistante de direction.  
Son bureau est situé au premier étage, S111.

Elle est votre interlocutrice si vous souhaitez déposer un courrier à l'attention de l'équipe de direction, ou si vous souhaitez prendre RDV avec le directeur, la directrice-adjointe, et le directeur des études musicales.

Roseline Pascal est également en charge de l'envoi des convocations au Conseil d'Administration de l'établissement, ainsi qu'au conseil de discipline. Elle coordonne également l'organisation des élections des représentants des étudiants au Conseil pédagogique et au Conseil d'administration.



Le Conservatoire national supérieur musique et danse de Lyon a été créé en 1980.

Etablissement public sous tutelle du Ministère de la Culture et de la Communication, le CNSMD est administré par un conseil d'administration dont le président est nommé par le Ministère de tutelle.

Le directeur dirige l'établissement avec à ses côtés un directeur adjoint à compétence administrative, les directeurs des études musicales et chorégraphiques et un directeur de la recherche.

Il est assisté par ailleurs par les conseils pédagogique et de la recherche.



L'équipe pédagogique est constituée de 197 professeurs, assistants et accompagnateurs.



L'équipe administrative et technique regroupe 65 personnes.



Les effectifs étudiants sont de 525 musiciens et 90 danseurs. Les étudiants étrangers représentent 18% des effectifs.



S'inscrivant dans un réseau de plus de 80 établissements européens d'enseignement supérieur à travers les échanges Erasmus, le CNSMD de Lyon offre la possibilité à ses étudiants et à ses enseignants, d'étudier ou d'enseigner dans une école partenaire.

Le CNSMD de Lyon a mis en place une véritable politique de collaboration internationale. Des axes de coopération pédagogiques et de diffusion musique et danse sont développés dans le monde (Allemagne, Canada, Chine, Colombie, Japon, Etats-Unis, ...).



Une saison publique riche de plus de 450 manifestations fait partie intégrante du projet pédagogique et permet de mettre en valeur le talent et le travail des étudiants, enseignants et artistes invités.

Les partenariats du Conservatoire sont autant d'occasions de confronter les étudiants avec le milieu professionnel.

Plus de renseignements dans la brochure de saison et sur le site internet [www.cnsmd-lyon.fr](http://www.cnsmd-lyon.fr)

# CONGÉS UNIVERSITAIRES, FERMETURES ADMINISTRATIVES ET SESSIONS FDCA DANSE 2017-18

période	étudiants	établissement
<b>Rentrée universitaire</b>	<p><b>Semaine d'intégration :</b> Musiciens et danseurs nouveaux admis du lundi 4 au vendredi 8 septembre 2017</p> <p><b>Début des enseignements danse :</b> Mardi 5 septembre 2017</p> <p><b>Début des enseignements musique :</b> Lundi 11 septembre 2017</p>	<p>Ouverture de l'établissement : lundi 21 août 2017</p> <p>Ouverture de la résidence : dimanche 3 septembre 2017 à 14h.</p>
<b>Toussaint</b>	<p><b>Danse :</b> Du samedi 21 octobre au lundi 6 novembre 2017 (reprise le matin) <i>Formation diplômante au CA danse en session du 23 au 31 octobre 2017</i></p> <p><b>Musique :</b> Du samedi 28 octobre au lundi 6 novembre 2017 (reprise le matin)</p>	Résidence ouverte
<b>Noël</b>	Du samedi 23 décembre 2017 14h au lundi 8 janvier 2018 (reprise matin)	<p>Fermeture résidence : du samedi 23 décembre 2017 14h au dimanche 7 janvier 2018 17h</p> <p>Fermeture établissement : du samedi 23 décembre 2017 au lundi 8 janvier 2018 (reprise matin)</p>
<b>Hiver</b>	Du samedi 10 février 2018 au lundi 26 février 2018 (reprise matin)	Résidence ouverte
<b>Printemps</b>	Du samedi 7 avril 2018 au lundi 23 avril 2018 (reprise matin) <i>Formation diplômante au CA danse en session : concours d'entrée – épreuve pratique : entre le lundi 9 et le samedi 21 avril 2018</i>	Fermeture résidence : du samedi 7 avril 2018 14h au dimanche 22 avril 2018 17h
<b>Été</b>	<p><b>Fin des enseignements musique et danse :</b> Samedi 23 juin 2018</p> <p><i>Formation diplômante au CA danse en session du 2 au 13 juillet 2018</i></p>	<p>Fermeture résidence : Samedi 23 juin 2018 14h</p> <p>Fermeture établissement : du samedi 28 juillet 2018 au lundi 20 août 2018</p>

Bornage des semestres (musique) : Semestre 1: du 11 septembre 2017 au 27 janvier 2018 / Semestre 2 : du 29 janvier 2018 au 23 juin 2018

# SERVICE DES ÉTUDES



Le service des études accompagne les étudiants dans leur scolarité au CNSMD, de leur admission jusqu'à la délivrance de leur diplôme. Cette équipe compte onze agents.

➔ Leurs missions, très résumées :

**Cécile Huin**, Chef du service des études

**Gaëlle Piaud**, adjointe au chef de service, chargée de mission informatique.

**Anne-Cécile Nentwig** inscription administrative des étudiants ; suivi de la scolarité des DNSPM2 claviers, chant, musique ancienne, culture et création musicale et des DNSPM3.

**Corinne Dumas**, préparation de la rentrée étudiante, inscription administrative des étudiants, examens et concours pour les départements cordes et claviers.

**Rachel Cunit**, inscription administrative des étudiants et suivi de la scolarité des étudiants de Master Alice Lamouille, coordination et gestion de la musique de chambre (discipline complémentaire, cursus, examen et concours) et des 3<sup>e</sup> cycles.

**Stéphanie Marchand-Valat**, inscription administrative des étudiants et suivi de la scolarité des étudiants en DNSPM1 et DNSPM2 cordes, bois et cuivres.

**NN**, Chœur-atelier ; examens et concours pour la direction de chœurs et la musique ancienne, inscriptions CHELS, statistiques, secrétariat des instances et appui rentrée.

**Anabelle Bourotte**, coordinatrice du pôle Concours-Examens, planification, examens et concours pour les départements culture musicale et création musicale.

**Brigitte Romand-Deffry**, inscription administrative des étudiants ; examens et concours pour les départements bois, cuivres et les classes de chant.

**Thérèse Pruvot**, appui aux missions du Service des études.

**Sabiha Lagha**, secrétariat de la formation à l'enseignement Danse (« FDCAD ») : certificat d'aptitude-CA.

**Caroline Meynet** et **Lauriane Achou**, secrétariat de la formation à l'enseignement Musique (« FDCAM ») : Diplôme d'Etat-DE, Certificat d'aptitude-CA Musique

➔ Leurs bureaux de la formation à l'enseignement sont situés dans la cours des platanes (à gauche de l'entrée).

Les bureaux des pôles scolarité et concours examens sont au rez-de-chaussée, aile Sud du cloître, S016 à S020, le bureaux d'A. Lamouille est à l'entresol aile Sud du cloître : SE10B.

# ÉQUIPE ADMINISTRATIVE DU DÉPARTEMENT DES ÉTUDES CHORÉGRAPHIQUES

En appui au directeur des études chorégraphiques, l'équipe administrative du département danse collabore à la mise en œuvre du projet pédagogique et artistique de la formation DNSP Danseur au sein du Conservatoire. En lien étroit avec l'ensemble des services de l'établissement, elle assure l'encadrement logistique et organisationnel (suivi en gestion) des actions et activités spécifiques au cursus danse.

➡ Missions de planification, suivi, coordination, accompagnement et développement :

- scolarité (parcours danse),
- emplois du temps, évaluations semestrielles, examens, concours d'entrée,
- tutorat étudiants scolarisés au CNED (collaboration avec l'Education Nationale),
- suivi du partenariat avec le Centre National de la danse et le Lycée Récamier pour le Bac L danse,
- suivi du partenariat avec l'Université Lyon II pour la Licence Arts du spectacle,
- suivi des manifestations, projets divers et tournée du Jeune Ballet,
- assistance, mise en place et présentations de travaux d'étudiants,
- stages en milieu professionnel et accompagnement à l'insertion professionnelle,
- recrutement et accueil des artistes invités (chorégraphes, pédagogues, costumier) et techniciens affiliés aux spectacles danse,
- gestion du budget du service,
- recherche et développement de partenariats,
- suivi des évolutions du cursus.

➡ Le Département danse occupe le troisième étage du bâtiment de la Direction Régionale des Affaires Culturelles (DRAC) situé sur la rive gauche de la Saône, au 6 Quai St-Vincent.

Les espaces nouvellement restructurés comptent cinq studios adaptés à la pratique de la danse à haut niveau (deux petits studios de 132 m<sup>2</sup> et 3 grands studios de 204 m<sup>2</sup>, 237m<sup>2</sup>, 276 m<sup>2</sup>) ainsi que deux salles dédiées aux enseignements théoriques.

➡ L'équipe, à votre écoute du lundi au vendredi de 9h à 18h, est joignable au 04 78 28 34 34.

**Davy Brun**, directeur des études chorégraphiques  
par intérim de Jean-Claude Ciappara

**Anne-Marie Lormeau**, adjointe au directeur  
et chef du service administratif

**Benoît Caussé**, coordinateur pédagogique

**Agnès Badet**, chargée de scolarité/ secrétariat

**Laurence Aimò**, chargée d'accueil/ secrétariat

**Catherine Renouf**, assistante administrative



# OBSERVATOIRE DE L'INSERTION PROFESSIONNELLE CONFÉRENCES "ASPECTS PRATIQUES DU MÉTIER"

## **Agnès Robert**

est chargée de la programmation et suivi des études d'insertion  
Son bureau : S 112 : aile Sud, 1er étage en face de l'escalier

## **Observatoire de l'insertion professionnelle**

Agnès Robert est en charge des enquêtes auprès des étudiants, à l'entrée et à la sortie du CNSMD, ainsi que 3 ans après l'obtention du diplôme afin d'évaluer les motivations, l'environnement, la satisfaction et l'insertion dans le monde professionnel.

Mieux connaître les étudiants, connaître leur devenir professionnel répond pour le CNSMD à plusieurs objectifs :

- s'assurer de l'adéquation entre ses enseignements et le monde professionnel,
- rendre compte à l'État, qui finance à plus de 95% l'activité de l'établissement,
- mettre en avant et faire connaître les réussites et parcours professionnels des diplômés de l'établissement.

Cette analyse contribue également à l'évaluation des parcours de formation et des enseignements qu'il dispense et permet leur ajustement.

Il est ainsi primordial, à la fin du cursus de chaque étudiant, de donner de vos nouvelles à Agnès Robert.

## **Conférences « Aspects Pratiques du Métier » / APM**

Le Conservatoire organise chaque année, d'octobre à mai, un cycle de conférences-débats avec des professionnels du champ du spectacle vivant sur les aspects pratiques du métier de **musicien**.

Leurs objectifs : favoriser les rencontres avec les professionnels, inciter les étudiants à s'ouvrir aux problématiques de leur futur métier de musicien, construire les outils de communication et de promotion des projets artistiques et culturels, construire ses réseaux.

Ces conférences sont ouvertes à tous les étudiants, sur inscription.

Pour les étudiants musiciens de L2 à M2 : 2 conférences par an sont obligatoires, au choix parmi la liste proposée (UE3 en Licence, UE4 en master).

Quelques exemples de thèmes abordés : communication, environnement administratif et juridique, cadre institutionnel, les sociétés civiles (fonctionnement SACEM, SPEDIDAM, ADAMI, SACD, l'enseignement de la musique, partages d'expériences, prévention des risques auditifs, préparation physique et mentale du musicien...).

Le programme des conférences est affiché et porté sur l'agenda interne du Conservatoire à mesure de leur confirmation : <http://scan.me/4npw3r>

Les conférences sont également accessibles aux étudiants **danseurs**, sous réserve des places disponibles et de la compatibilité avec les emplois du temps du département des études chorégraphiques. Le département danse organise par ailleurs des conférences spécifiques dédiées aux problématiques des étudiants danseurs.

Inscription obligatoire devant bureau S 112, en fonction des places disponibles.





# MÉDIATHÈQUE NADIA BOULANGER

Au cœur du bâtiment historique, la Médiathèque Nadia Boulanger du Conservatoire national supérieur musique et danse de Lyon occupe les très beaux locaux de l'ancienne bibliothèque de l'École vétérinaire. Créée en 1980, elle comptait à son origine uniquement les documents du legs Nadia Boulanger. Depuis, les collections ont considérablement augmenté puisque son fonds total est de plus de 100 000 documents. Centre de ressources pour les besoins de l'enseignement musical et chorégraphique ainsi que de la recherche, la Médiathèque Nadia Boulanger accueille étudiants, professeurs, musicologues et chercheurs.

## Un fonds riche et actualisé

Plus de 100 000 documents sur la musique, l'art et la danse : partitions, livres, usuels, dictionnaires, presse et revues spécialisées, CD et DVD.

## Mise à disposition des partitions

Pour les œuvres programmées dans le cadre des activités d'ensemble.

Celles-ci sont à récupérer à la banque de prêt.

## Un service de prêt

Plus de 50 000 documents empruntables.

Plusieurs espaces à votre disposition

Salle de lecture (ouvrages de référence et éditions monumentales, postes pour l'écoute de CD).

Salle de prêt (livres, partitions, CD, DVD). Salle des périodiques (journaux et revues spécialisées).

Salle de déchiffrage et d'écoute collective.

## Portail documentaire

Le portail de la médiathèque offre de nombreux services en ligne : catalogue documentaire, partitions anciennes numérisées, archives audio et vidéo issues de la programmation du Conservatoire, mémoires d'étudiants, bases de données, outils bibliographiques, répertoire de sites.

## Les Ateliers de la médiathèque

L'équipe de la médiathèque propose des séances thématiques pour une approche pratique du lieu, de ses ressources et des méthodes de recherche.

Inscription aux ateliers en ligne sur le portail.

## Cours en médiathèque

En collaboration avec plusieurs enseignants, certains cours ont lieu dans la médiathèque.

## Conditions d'accès

La consultation des ressources de la médiathèque est ouverte à tous sans restriction.

## Horaires d'ouverture

*Lundi au jeudi*

de 9h à 18h (consultation)  
et de 10h à 18h (prêt)

*Vendredi*

de 9h à 17h (consultation)  
et de 10h à 17h (prêt)

Bâtiment central, premier étage

## L'équipe :

Morgane Milhat, chef de service

Laetitia Gascuel, adjointe

Emmanuelle Bejoint, bibliothécaire

Cécile Ciesla, bibliothécaire

Françoise-Aline Moreau, bibliothécaire

Nathalie Castinel d'Hulst, bibliothécaire

Camille Subiger, apprentie (absente sur la photo)



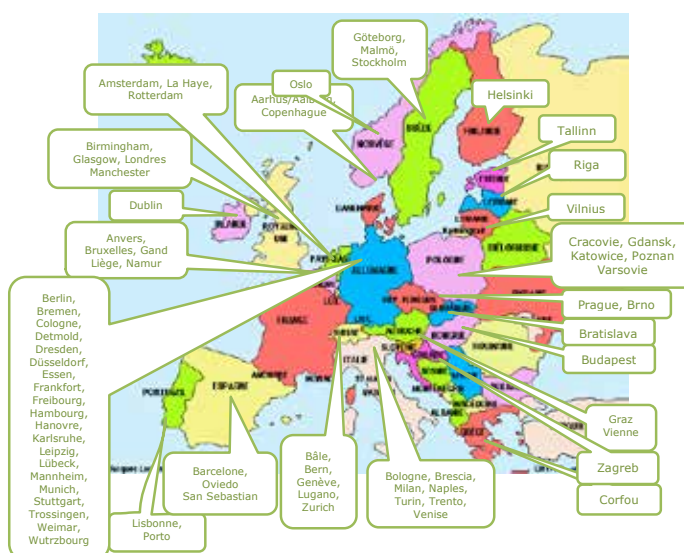
# RELATIONS INTERNATIONALES MASTER-CLASSES & AIDES AUX PROJETS

## L'international 1 : la mobilité

Interlocutrice pour tout ce qui concerne  
le suivi des dossiers : **Chiara Pellegrino**

- Mobilités Erasmus+ (partenariat européen)
- Mobilités hors Europe : Montréal (Canada), Los Angeles (Etats-Unis), Sao Paulo (Brésil) et Colombie
- Personnes concernées : les étudiants musiciens et danseurs à partir de la 2e année (il est éventuellement possible de partir dès la 2e année – dans ce cas, démarches à faire dès la 1e année)
- Aides financières afférentes : bourses Erasmus+, bourse régionale pour la mobilité internationale, OFAJ, Mécénat Musical Société Générale, etc.
- Mobilités internationales des enseignants, en accueil et en envoi

PARTENARIAT ERASMUS+ 2017/2018



Le service proposera au 1er trimestre des séances d'information et des ateliers.  
Vous serez informés courant septembre.

## L'international 2 : les projets de coopération

Interlocutrice : **Isabelle Replumaz**

- « **Transcultural Confluence** » : rencontre artistique entre les étudiants et enseignants du CNSMD de Lyon, du Conservatoire des Arts et Métiers de Bamako - Mali, de l'Académie Royale de Musique d'Aarhus/Aalborg - Danemark. Avril 2018 . A confirmer.

## L'international 3 : les programmes conjoints

Interlocutrices : **Isabelle Replumaz** et **Pauline Patoux**

- **CoPeCo** (Contemporary Performance and Composition) : master itinérant de création musicale Tallinn/Stockholm/Lyon/Hambourg, mêlant compositeurs, interprètes et profils mixtes. La deuxième promotion séjourne à Lyon de début septembre 2017 fin février 2018 avant d'effectuer le dernier semestre à Hambourg. La troisième promotion sera recrutée en début d'année 2018 et débutera son itinérance à Tallinn en septembre 2018.

Plus d'infos sur le site CoPeCo : [www.copeco.net](http://www.copeco.net) et sur la page Facebook : [www.facebook.com/copeco-programme/](http://www.facebook.com/copeco-programme/)

- **InMICS** (International Master in Composition for Screen) : Après trois ans de collaboration financée par le programme Erasmus+ et initiée par le CNSMD de Lyon entre 4 établissements d'enseignement supérieur artistique et 4 partenaires professionnels (CNSMD de Lyon/Festival International du Film d'Aubagne, Conservatoire de Bologne et Cinémathèque de Bologne, Ecole des Arts de Gand et Film Fest Gent, Faculté de Musique de l'Université de Montréal et Permission Inc. Montréal), le Master InMICS recrutera la première promotion d'étudiants en début d'année 2018. Les étudiants recrutés feront leur rentrée en septembre 2018. Plus d'infos sur le site InMICS : [www.inmics.org/](http://www.inmics.org/) et sur la page Facebook : [www.facebook.com/inmics.org](http://www.facebook.com/inmics.org)  
Plus d'informations sur l'international à l'onglet « l'international » sur le site du CNSMDL <http://www.cnsmd-lyon.fr/>

## Les master-classes

Coordination des invitations de personnalités musicales pour les master-classes in situ et hors les murs. Pour l'activité des séminaires et compléments d'enseignement les interlocuteurs sont les chefs de département et/ou les enseignants concernés.

Les master-classes sont annoncées sur les pages de la saison publique.

## Aides aux projets 1 : Projets Pédagogiques ou Artistiques / En France ou à l'étranger – concerne en priorité les étudiants en L3, master et 3ème cycles

Interlocutrice : **Isabelle Replumaz** et **Pauline Patoux**

Des séances de présentation vous seront proposées.

Les dates et lieux vous seront communiqués courant septembre.

2 bourses sont coordonnées par le CNSMD de Lyon :

- Mécénat Musical Société Générale (à compter du DNSPM 3 musique)
- ADAMI (diplômés de master et 3ème cycles et Jeune Ballet)

Le service est aussi le coordinateur pour les étudiants du CNSMD de Lyon de la participation au Concours annuel des bourses d'études Yamaha.

En outre le bureau des relations internationales et un lieu de ressources et de conseils sur les recherches de financements pour vos projets artistiques.

Information supplémentaires sur <http://www.cnsmd-lyon.fr/fr-2/les-formations/bourses-a-projets>

## Aides aux projets 2 : Academies Internationales, Concours Internationaux, Offres d'emploi

- Informations sur les académies de Banff, Domaine Forget, Schleswig Holstein...
- Diffusion des informations sur les concours internationaux
- Diffusion des offres d'emploi

Leurs bureaux :

- ➔ Jusqu'à fin septembre 2017 : au rez-de-chaussée, aile Sud du cloître (S007, S009, S013)
- A partir d'octobre : au rez-de-chaussée dans les anciens locaux de la FDCA



**Pauline Patoux**, chargée de programmes internationaux

**Isabelle Replumaz**, chef de service

**Chiara Pellegrino**, suivi des mobilités internationales

# SERVICE PROGRAMMATION & COMMUNICATION

Le service travaille pour et avec les étudiants autour des questions afférentes à son activité : communication institutionnelle de l'établissement et autour de la saison publique, relations presse, coordination en amont (N-1) des événements publics liés à l'apprentissage de et par la scène (planning, projets & partenariats).

## La programmation

En ce qui concerne la programmation, le service gère l'activité de la saison publique dans et hors les murs pour la saison à venir. Pour collecter et organiser les propositions, 4 réunions de programmation sont organisées annuellement et avec des représentants des étudiants. N'hésitez pas à soumettre vos idées, en lien avec vos enseignants et chefs de départements !

## La communication

Pour les récitals et autres concerts extérieurs, vous êtes sollicités par le service pour les besoins de communication : biographie, photographie et programme.

Les interlocutrices :

- **Nathalie Hérard** pour les manifestations intra muros,
- **Annette Fournier** pour celles hors les murs.

Le bon fonctionnement passe par votre implication, car nous sommes engagés vis à vis de nos partenaires, et attentifs à la qualité de l'information donnée au public.

NOUS VOUS DEMANDONS DONC DE BIEN RESPECTER LES ÉCHEANCES QUI VOUS SONT FIXÉES.

Annette Fournier est aussi votre interlocutrice pour des conseils sur la rédaction de votre biographie.

### ➔ Lauriers

N'hésitez pas à nous signaler aussi vos réussites aux concours internationaux, que nous ferons apparaître sur le site [www.cnsmd-lyon.fr/fr-2/les-formations/resultats-concours-internationaux](http://www.cnsmd-lyon.fr/fr-2/les-formations/resultats-concours-internationaux)

### ➔ Facebook

Le service anime aussi les pages Facebook du Jeune Ballet et du Collège des Hautes Études Lyon Science[s] Inscrivez-vous pour devenir nos amis [www.facebook.com/jeuneballet.cnsmdlyon](http://www.facebook.com/jeuneballet.cnsmdlyon) [www.facebook.com/CHELSciences](http://www.facebook.com/CHELSciences)

### ➔ Réserver une place exonérée à un spectacle payant du Conservatoire

Pour les manifestations payantes, vous bénéficiez d'1 place exonérée et de 2 places (dans la limite des places disponibles) si vous participez.

Venir retirer auprès de **Hélène Humbert** du lundi au jeudi de 13h30 à 16h30, une semaine avant la manifestation et jusqu'à la veille.



**Nicolas Crosio**, chef de service

**Annette Fournier**, concerts extérieurs, presse et site internet

**Nathalie Hérard**, communication graphique, concerts internes et agenda saison publique sur site internet

**Hélène Humbert**, billetterie, agenda inter-service, suivi du budget et fichier contacts

Leurs bureaux : aile Sud du cloître, au rez-de-chaussée S010 et S012, et entresol SE23.

# SERVICE DE RÉGIE & AUDIOVISUEL

La régie a la charge de s'assurer de la faisabilité de la programmation des saisons artistiques en lien avec le service communication-programmation. Elle assume l'organisation matérielle et technique des manifestations artistiques et notamment des activités collectives (sessions d'orchestre). Elle effectue la captation et organise la mise en œuvre des moyens audiovisuels d'une partie d'entre elles.

➔ Ses missions en lien direct avec les étudiants :

- distribution en scène des étudiants « instrumentistes modernes » sur les activités d'ensemble de la saison publique : orchestre symphonique, orchestre à vents, bois et/ou cuivres, atelier XX-21, soirées lyriques, orchestration, composition, musique à l'image,
- décomptes d'heures des étudiants sur les activités d'ensemble de la saison publique,
- commande et gestion des partitions pour la saison, (en liaison avec les agents de la médiathèque Nadia Boulanger)
- régie des examens publics de Masters 2 et pour certaines classes des examens de DNSPM3,
- enregistrement d'étudiants en vue de pré-sélection aux concours (demande faite au moins 1 mois avant),
- sonorisation et diffusion audiovisuelle lors de certaines manifestations
- enregistrement de certaines manifestations de la saison publique et des récitals de master.
- enseignement des techniques du son et de l'usage du matériel audio aux étudiants (département création musicale en priorité)
- Initiation aux aspects techniques d'un spectacle aux « grands » étudiants (master2, Artist Diploma),
- achats, entretien et prêts des instruments liés aux projets pédagogiques des classes,
- gestion des accords de claviers (pianos de la saison publique et claviers musique ancienne).

Toute demande au service doit s'envisager au moins **1 mois** avant l'évènement.

**Christophe Annequin**,  
chef du service régie et audiovisuel  
(prise de fonction au 01/10/2017)

**Eric Soldevila**, coordinateur régie d'orchestre et plateau, responsable du planning des salles Varèse, Ensemble et Dupin de la saison en cours

**Jean-Michel Lopez**, régisseur d'orchestre

**Cédric Ravassard**, régisseur

**Virginie Grosclaude**, régisseuse  
(concerts extérieurs en priorité)

**Luc Nermel**, régisseur

**Richard Baconnier**, coordinateur  
pôle audiovisuel - ingénieur du son

**Victor Laugier**, ingénieur du son  
et formateur techniques du son

**Daniel Poupinet**, ingénieur du son

**Damien Conor**, maintenance des  
instruments - hors piano.  
Emprunt d'instruments par les étudiants.  
Achats de consommables  
(cordes, reméchage ...).



# SERVICE DES AFFAIRES GÉNÉRALES & FINANCIÈRES

➔ Le service regroupe les fonctions supports suivantes :

- accueil,
- résidence/internat,
- informatique,
- restauration,
- bâtiment/atelier,
- affaires juridiques/services généraux
- affaires financières

Votre interlocuteur principal est l'**ACCUEIL** (8h -22h en semaine et 8h-20h le week-end) pour :

- réserver une salle
- la résidence
- la maintenance les réparations
- signaler un problème de maintenance des pianos
- vous orienter si besoin vers un service spécifique

En dehors des heures de permanence de l'Accueil

- Un agent de sécurité est présent 7 jours sur 7 et 24h sur 24, il fait des rondes dans l'établissement.
- Un maître d'internat est présent la nuit à la résidence

Il faut alerter dès que besoin. : 07 60 25 51 71 (société Forevents, sécurité).

## Sécurité

L'accès au CNSMD ne peut se faire sans votre carte d'étudiant de l'année universitaire en cours. Elle contient la programmation de vos accès et doit être apposée systématiquement sur le lecteur de badge à chaque entrée sur le site. Un agent de sécurité est présent à l'entrée, pour votre sécurité et celle de tous. Il doit vérifier les sacs, étuis d'instrument, véhicules, bagages, ...

Une fiche « **comment réagir en cas d'alerte attentat** » est jointe, merci d'en prendre connaissance. Des exercices pourront être effectués;

## En cas d'alarme incendie

Des alarmes peuvent être déclenchées dans tout l'établissement en cas d'incendie ou de sinistre, y compris dans le bâtiment Ardèche.

- sortez immédiatement dans les jardins et cours selon les indications des agents serre-fils (gilets fluorescents)
- ne retournez dans les locaux que sur instruction des agents serre-fils (et non pas à la fin du signal sonore)

Tél. Accueil 04 72 19 26 08

## **L'équipe du service des affaires générales et financières**

**Emmanuelle Desprès**, chef de service

**Yann Cohen**, responsable des affaires financières et de l'informatique et coordinateur serre-fils (sécurité)

**Sylvie Robin**, secrétariat cellule informatique

**NN**, affaires financières

**Olivier Rosier**, responsable de l'accueil et des affaires juridiques

**Véronique Reynaud**, chargée de la résidence, du suivi des contrats de fonctionnement et des missions

**Christian Dufêtre**, accueil de jour, reprographie et plannings

**Marie Fournier**, accueil de jour, reprographie et plannings

**Catherine Givord**, accueil de jour, reprographie et plannings

**Nathalie Hatier**, accueil de jour, reprographie et plannings

Accueil du soir, week-ends et jours fériés :

**Maria-Ying Durand**

**Laureline Lavier**

**Mathilde Bezon**

Maitresses D'internat :

**Anne Dascotte**

**Meriem Fanchi**

**Marcel Tuscher**, responsable maintenance des bâtiments

**Jean-François Crescent**, Intendance, maintenance des pianos et des bâtiments

**Stéphane Long**, agent d'astreinte technique, entretien bâtiments, électricité.

**Georges Lagoutte**, entretien bâtiments, espaces verts, plâtrerie, peinture.

**Dominique Fournaise**, entretien bâtiment, menuiserie



# SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

Le service des ressources humaines du CNSMD de Lyon a en charge la gestion des 250 agents de l'établissement (personnel administratif et technique, enseignants) et des prestations d'artistes invités.

- ➔ La mise en œuvre de la politique de gestion des ressources humaines comprend notamment :
- la gestion administrative et la paie de l'ensemble des personnels (recrutement, gestion des carrières, rémunérations...),
  - la gestion des effectifs,
  - la gestion des formations des personnels,
  - l'accompagnement des personnels : mobilité, médecine de prévention, action sociale...
  - l'expertise auprès des chefs de service (recrutement, procédures de promotions...),
  - la participation au dialogue social (gestion des instances locales que sont le Comité Technique et le Comité Hygiène, Sécurité et Conditions de Travail, mise en place des élections à ces instances).

**Thibault Guinépain**, responsable des ressources humaines  
**Marylin Mettay**, adjointe au responsable des ressources humaines

**Christelle Hauw** : gestionnaire RH et paie, personnel enseignant permanent et non permanent des départements claviers, culture musicale, danse, FDCA danse et musique, langues / paie des jurys pour divers concours / comité technique

**Nadira Soualmia** : congés annuels / horaires / Compte Epargne Temps / formation / médecine de prévention / action sociale

**Marie-Hélène Veyrune** : gestionnaire RH et paie, personnel enseignant permanent des départements bois, cordes, création musicale, cuivres, musique ancienne, musique de chambre, voix et direction de chœurs / intermittents du spectacle (orchestre atelier, saison publique) / compléments d'enseignements, séminaires, master-classes.

**Léonora Voidey** : gestionnaire RH et paie personnel administratif et technique : gestion des carrières et paie / intermittents du spectacle (techniciens, chœur atelier) / comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail.

**Françoise Renaudin** : congés annuels, cumuls d'emploi, dossiers transversaux RH (absente sur la photo).



## AGENCE COMPTABLE

L'agence comptable enregistre les écritures comptables relatives aux opérations de recette et de dépense du Conservatoire. Pour les étudiants, ce service permet d'effectuer des paiements en espèces inférieurs à 300 €, par exemple pour les loyers.

C'est auprès d'Evelyne Saby (bureau S013) à l'entresol que se réalisent ces encaissements.

**Michèle Douchet**, agent comptable  
**Evelyne Saby**, adjointe





# CONTACTS ADMINISTRATIFS

DIRECTION	
PASCAL Roseline	04 72 19 26 05

SERVICE DES ETUDES	
HUIN Cécile	04 72 19 26 06
PIAUD Gaëlle	04 72 19 26 23
Bureau de la scolarité	
NENTWIG Anne-Cécile	04 72 19 26 11
CUNIT Rachel	04 72 19 26 12
MARCHAND-VALAT Stéphanie	04 72 19 26 36
Bureau des examens et concours	
LAMOUILLE Alice	04 72 19 26 43
nn	04 72 19 26 25
BOUROTTE Anabelle	04 72 19 26 60
DUMAS Corinne	04 72 19 26 15
ROMAND-DEFFRY Brigitte	04 72 19 26 13
PRUVOT Thérèse	04 72 19 26 07
Formation diplômante musique	
DEMANGE Eric	06 79 65 83 54
MEYNET Caroline	04 72 19 26 19
ACHOU Laurianne	04 72 19 26 19
Formation diplômante danse	
DUVAL METRAL Corine	06 52 46 70 40
LAGHA Sabiha	04 72 19 26 86

MEDIATHEQUE NADIA BOULANGER	
MILHAT Morgane	04 72 19 26 83
GASCUEL Laetitia	04 72 19 26 67
BEJOINT Emmanuelle	04 72 19 26 68 04 72 19 26 69
CASTINEL D'HULST Nathalie	
CIESLA Cécile	
MOREAU Françoise-Aline	
SUBIGER Camille	

OBSERVATOIRE DE L'INSERTION PROFESSIONNELLE	
ROBERT Agnès	04 72 19 26 57 - 06 71 04 71 02

DEPARTEMENT DES ETUDES CHOREGRAPHIQUES	
BRUN Davy	04 78 28 34 34
CAUSSE Benoit	
LORMEAU Anne-Marie	
AIMO Laurence	
RENOUF Catherine	
ROS Marie-Odile	

SERVICE DE REGIE & AUDIOVISUEL	
ANNEQUIN Christophe	04 72 19 26 29 - 06 61 87 06 01
CONOR Damien (instruments, hors piano)	04 72 19 26 96
SOLDEVILA Eric	04 72 19 26 62 - 06 12 03 12 33
LOPEZ Jean-Michel	04 72 19 26 63 - 06 72 15 10 27
GROSCLAUDE Virginie	04 72 19 26 72 - 06 17 48 43 32
NERMEL Luc	04 72 19 26 95 - 06 79 65 96 06
RAVASSARD Cédric	04 72 19 26 64 - 06 15 85 25 84
Bibliothèque de la régie	
CIESLA Cécile	04 72 19 26 68 04 72 19 26 69
Pôle audiovisuel - sonorisation	
BACONNIER Richard	04 72 19 26 30 - 06 20 03 56 66
LAUGIER Victor	04 72 19 26 70 - 06 20 79 03 73
POUPINET Daniel	04 72 19 26 28 - 06 32 54 15 47

RELATIONS INTERNATIONALES	
REPLUMAZ Isabelle	04 72 19 26 33 - 06 72 15 10 95
PELLEGRINO Chiara	04 72 19 26 58
PATOUX Pauline	04 72 19 26 31

SERVICE PROGRAMMATION & COMMUNICATION	
CROSIO Nicolas	04 72 19 26 75 - 06 70 32 13 63
FOURNIER Annette	04 72 19 26 20
HERARD Nathalie	04 72 19 26 59
HUMBERT Hélène	04 72 19 26 61

SERVICE DES AFFAIRES GENERALES & FINANCIERES	
DESPRES Emmanuelle	04 72 19 26 49 - 06 55 99 22 86
AFFAIRES FINANCIERES	
COHEN Yann	04 72 19 26 35
nn	04 72 19 26 46
ROBIN Sylvie	04 72 19 26 32
AFFAIRES GENERALES	
ROSIER Olivier	04 72 19 26 21 - 06 50 99 21 68
REYNAUD Véronique	04 72 19 26 37
Accueil	
DUFÊTRE Christian	04 72 19 26 08 04 72 19 27 00
GIVORD Catherine	
HATIER Nathalie	
FOURNIER Marie	
POLE MAINTENANCE	
TUSCHER Marcel	04 72 19 26 50 - 06 72 91 52 10
CRESCENT Jean-François	04 72 19 26 54 - 06 62 03 45 17
FOURNAISE Dominique	04 72 19 26 52
LAGOUTTE Georges	
LONG Stéphane	

SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES	
GUINNEPAIN Thibault	04 72 19 26 76
METTAY Marilyn	04 72 19 26 24
HAUW Christelle	04 72 19 26 47
VEYRUNE Marie-Hélène	04 72 19 26 34
VOIDEY Léonora	04 72 19 26 38
SOUALMIA Nadira	04 72 19 26 27
RENAUDIN Françoise	04 72 19 26 87

AGENCE COMPTABLE	
DOUCHET Michèle	04 72 19 26 18
SABY Evelyne	04 72 19 26 22

AUTRES NUMEROS UTILES	
Salle des enseignants	04 72 19 26 73
Service informatique	04 72 19 26 81

[prenom.nom@cnsmd-lyon.fr](mailto:prenom.nom@cnsmd-lyon.fr)

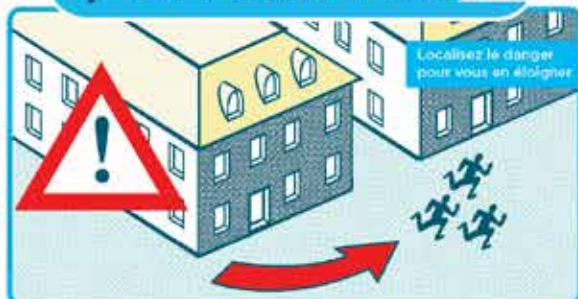
# RÉAGIR EN CAS D'ATTAQUE TERRORISTE

AVANT L'ARRIVÉE DES FORCES DE L'ORDRE, CES COMPORTEMENTS PEUVENT VOUS SAUVER

## 1/ S'ÉCHAPPER

si c'est impossible

## 2/ SE CACHER



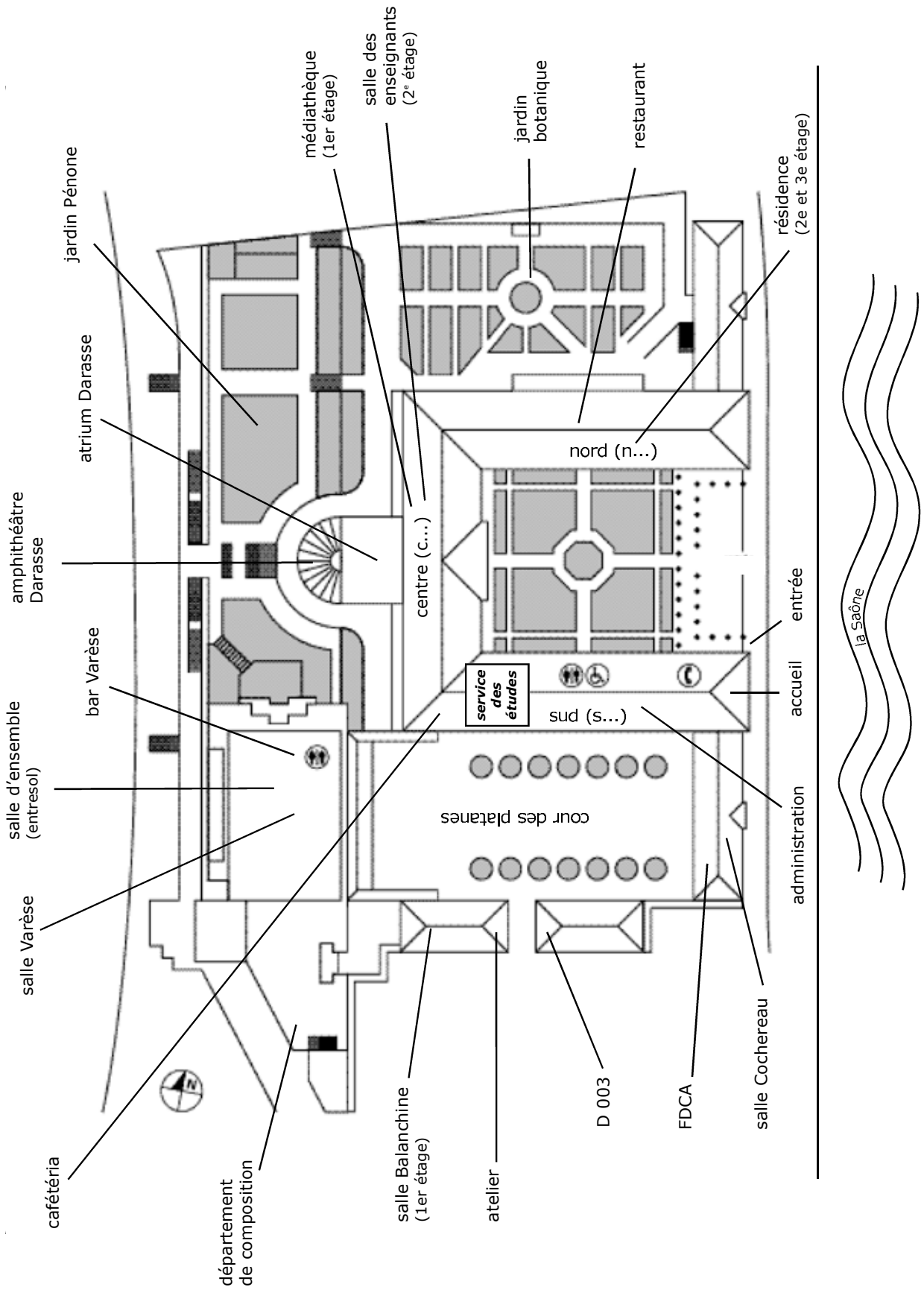
## 3/ ALERTE

ET OBÉIR AUX FORCES DE L'ORDRE




### VIGILANCE

- Témoin d'une situation ou d'un **comportement suspect**, vous devez contacter les forces de l'ordre (17 ou 112)
  - Quand vous entrez dans un lieu, repérez les **sorties de secours**
- Ne diffusez aucune information sur l'intervention des forces de l'ordre
- Ne diffusez pas de rumeurs ou d'**informations non vérifiées** sur Internet et les réseaux sociaux
  - Sur les réseaux sociaux, **suivez les comptes @Place\_Beauvau et @gouvernementfr**



**département danse - 3ème étage du Grenier d'Abondance (DRAC Rhône-Alpes)**



**CNSMD DE LYON**  
**Géry Moutier, direction**  
**3, quai Chauveau**  
**C.P. 120**  
**69266 Lyon cedex 09**  
**Tél. 04 72 19 26 26**  
**Fax 04 72 19 26 00**  
**[cnsmd-lyon.fr](http://cnsmd-lyon.fr)**